

## PENSIONATO REGINA ELENA

PANCALIERI

Provincia di Torino

<b>DETERMINAZIONE</b>
<b>N.10 Del 19.07.2021</b>

**OGGETTO: Gara aperta per l'affidamento dei servizi di assistenza OSS, animazione, pulizie, preparazione pasti e fornitura prodotti per la lavanderia, lavanoio biancheria piana – Determina a contrarre.**

### IL SEGRETARIO DIRETTORE

Premesso che con Deliberazione n. 01 dell'08.04.2021, immediatamente esecutiva, è stato conferito indirizzo al sottoscritto per la predisposizione della documentazione di gara per l'affidamento in appalto di parte dei servizi assistenziali come segue:

- Servizi affidati:
  - l'interezza dell'assistenza OSS, diurna e notturna, con distacco all'appaltatore delle poche unità di personale dipendente ancora in servizio, e compresa la manutenzione ordinaria delle attrezzature di reparto
  - il servizio di animazione
  - il servizio di pulizia di tutti i locali dell'Ente
  - il servizio di preparazione dei pasti, compresa la fornitura delle derrate e la manutenzione ordinaria delle attrezzature della cucina
  - la fornitura di prodotti per la lavanderia e la manutenzione ordinaria delle relative attrezzature
- Durata dell'affidamento: fino al 31.12.2022, rinnovabile per anni 1
- Procedura di gara: Gara aperta su piattaforma telematica Traspare della Centrale Unica di Committenza del Comune di Villafranca, portale del Regina Elena

- Criterio di affidamento: offerta economicamente più vantaggiosa con valore dell'offerta economica pari al 30% del punteggio complessivo
- Indicazione nel testo dei documenti di gara della clausola ex art.95 c.12 del D.Lgs 50/2016;

- che successivamente è proseguito il confronto con l'amministrazione per la definizione nel dettaglio dei contenuti della documentazione di gara, e in particolare la modalità di svolgimento del servizio richiesto e la determinazione del prezzo a base di gara;

- che a seguito delle diverse valutazioni è stato deciso di includere nei servizi oggetto di gara anche la lavanderia della biancheria piana

- che essendo ora stati stabiliti definitivamente tutti gli aspetti dell'affidamento è possibile avviare il procedimento;

- che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- che i contenuti minimi essenziali sono quindi definiti come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è l'affidamento dei servizi di assistenza OSS, animazione, pulizie, preparazione pasti e fornitura prodotti per la lavanderia, lavanolo biancheria piana presso il Pensionato Regina Elena di Pancalieri per il periodo 01.09.2021 – 31.12.2022, con opzione di rinnovo per anni 1;
- b) l'oggetto del contratto è il seguente:
  - a. Servizio di assistenza OSS, diurna e notturna per tutto l'Ente, con trasferimento in distacco di n. 2 unità di personale. Tale servizio comprende tutte le attività indicate sul mansionario OSS, oltre al coordinamento delle citate attività
  - b. Attività di animazione diurna
  - c. Servizio di pulizia di tutto l'Ente, compresa la spazzatura delle superfici esterne e gli interventi di disinfestazione, derattizzazione etc
  - d. Servizio di preparazione dei pasti nella cucina dell'Ente, compresa la fornitura delle derrate e la manutenzione ordinaria delle relative attrezzature
  - e. Fornitura dei materiali necessari alla lavanderia interna, e manutenzione ordinaria delle relative attrezzature
  - f. Servizio di lavanolo della biancheria piana;
- c) il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata;
- d) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel capitolato d'appalto;
- e) il sistema ed il criterio di gara sono quelli della gara aperta aggiudicata secondo il principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- che a seguito di analisi dei servizi oggetto di affidamento si ritiene di individuare l'importo complessivo presunto dell'appalto in € 2.376.318,00 (duemilionitrecentosettantaseimilatrecentodiciotto/00) IVA esclusa, calcolato per il periodo 01.09.2021 – 31.12.2023:

Descrizione	Importo dell'appalto totale
Assistenza tutelare	1.678.673,00
Servizio di animazione	54.700,00
Preparazione dei pasti	452.235,00
Servizio di pulizie	126.400,00
Servizi per la lavanderia e manutenzioni	30.310,00
Lavanolo biancheria piana	35.000,00
TOTALE	2.376.318,00

- che i servizi in argomento non sono offerti dalle Convenzioni Consip (art. 26 legge 488/99 e ss.mm.);

- che per l'acquisizione del servizio si procederà tramite uso della piattaforma di negoziazione telematica Traspare acquisita tramite la Centrale Unica di Committenza di Villafranca Piemonte, cui l'Ente aderisce;

Ritenuto pertanto di affidare i servizi mediante procedura aperta sopra soglia, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, in regime alleggerito, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del D.Lgs.50/2016, previa pubblicazione di bando ai sensi del Codice degli Appalti;

Attribuito alla procedura il CIG 8794337479;

Accertato che nel presente appalto sono presenti rischi interferenziali, come dettagliati nel DUVRI, per i quali è stabilito un importo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di euro 1.000,00, già compresi negli importi citati sopra;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché la suddivisione non è funzionalmente compatibile con il servizio oggetto di appalto per la necessità di una gestione unificata e sinergica dei servizi;

Ricordato che ai sensi dell'art. 8 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 è possibile effettuare la riduzione dei termini procedurali delle procedure aperte previsti dall'art. 60 del D.Lgs 50/2016, e ritenuto pertanto di fissare un termine di giorni 20 dalla data di pubblicazione del bando per la presentazione delle offerte;

Individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto Segretario Direttore Daniele Canavesio;

Visti:

- l'art. 60 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che disciplina le procedure aperte;
- l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 il quale dispone che le amministrazioni sono tenute a servirsi di strumenti elettronici di negoziazione per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €;
- l'art. 51 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e

medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;

- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Visto il D. Lgs 207/2001 s.m.i.;

Visto l'articolo 15 del vigente Regolamento di Organizzazione

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2) Di avviare una procedura aperta sopra soglia ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, su piattaforma telematica Traspare della Centrale Unica di Committenza del Comune di Villafranca, portale del Regina Elena;
- 3) Di approvare la seguente documentazione, allegata all'originale della presente:
  - C.0 – Capitolato
  - C.1, C.2, C.3 – Planimetrie generali dell'Ente
  - C.4 – Elenco delle attrezzature di valore non modico
  - C.5 – Allegato Pulizie
  - C.6 – Allegato Caratteristiche derrate e grammature
  - C.7 – Menu
  - C.8 – Protocollo d'intesa per l'assegnazione di lavoratori in distacco temporaneo
  - C.9 – Elenco dei lavoratori della Cooperativa attuale affidataria dei servizi
  - C.10 - C13 – DUVRI
  - D.0 – Disciplinare
  - D.1 – Istanza di partecipazione
  - D.2 – Istanza per raggruppamenti ed avvalimento
  - D.3 – Dichiarazione di impegno a costituire RTI o consorzio
  - D.4 – DGUE
  - D.5 – Dichiarazione segreti tecnici o commerciali
  - D.6 – Modello offerta economica
  - D.7 – Dichiarazione assolvimento marca da bollo

- 4) Dato atto che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- 5) Di individuare quale importo presunto dell'appalto € 2.376.318,00 (inclusi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e opzione di rinnovo), e quale importo del canone annuo a base di gara assoggettabile a ribasso € 1.017.422,00;
- 6) Di individuare gli oneri non soggetti a ribasso in euro 1.000,000;
- 7) Di dare atto che l'Amministrazione procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso al metodo di cui all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016. Resta salva la facoltà per la stazione appaltante di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. 50/2016;
- 8) Di dare atto che il bilancio 2021 è sufficientemente capiente per la copertura della spesa per la parte di anno rimanente, e che si provvederà a effettuare le necessarie variazioni ad aggiudicazione definitiva completata;
- 9) Di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata;
- 10) Di stabilire che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Daniele Canavesio;
- 11) Di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente.
- 12) Di trasmettere la presente al Sig. Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Pancalieri, 19.07.2021

Il Segretario Direttore  
Daniele Canavesio

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA AI  
SENSI DELL'ART. 6 COMMA 11 LEGGE 15.05.1997 N. 127.**

Visto: Si attesta la regolarità tecnica e contabile del provvedimento sopraesteso.

Pancalieri, lì 19.07.2021

Il Segretario – Direttore  
Responsabile della gestione finanziaria  
Daniele Canavesio

---

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio sul sito internet di questo Ente per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Pancalieri, lì 19.07.2021

Il Segretario – Direttore  
Daniele Canavesio