

VERBALE DI DELIBERAZIONE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 23

OGGETTO: Stipula convenzione con Centro Servizi Socio Assistenziali e Sanitari di Vigone per lo svolgimento di procedura d'appalto per l'affidamento di servizi diversi.

L'anno duemilaventitre addì 20 del mese di dicembre alle ore 21.00, convocato dal Presidente, si è riunito telematicamente il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente
PALETTO Piero Giovanni	Presidente	X	
BELMONDO Mario	Vicepresidente	X	
DEMARCHI Roberta	Consigliere		X
IMBREA Alina Petronela	Consigliere	X	
RASINO Marina	Consigliere	X	

Assiste alla seduta il Segretario Direttore Amministrativo Daniele Canavesio.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.23 del 20.12.2023

OGGETTO: Stipula convenzione con Centro Servizi Socio Assistenziali e Sanitari di Vigone per lo svolgimento di procedura d'appalto per l'affidamento di servizi diversi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la propria Deliberazione n. 20 del 28 novembre u.s. con la quale veniva, tra l'altro, dato indirizzo al Segretario Direttore e al Presidente affinché individuassero una Stazione Appaltante qualificata ai sensi dell'art. 63 del Codice con la quale stipulare una convenzione per lo svolgimento della gara d'appalto finalizzata all'affidamento dei servizi in scadenza al 31.12.2023;

Dato atto che il Presidente e il Segretario Direttore nelle settimane seguenti dopo aver raccolto informazioni sugli enti del territorio hanno preso contatto con l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Centro Servizi Socio Assistenziali Socio Assistenziali e Sanitari di Vigone (in seguito CSSAS), con sede in via Ospedale n. 1, la quale avendo servizi diversi alla persona appaltati e in scadenza al 28.02.2024 ha a sua volta in programma l'avvio di procedura di gara;

Rilevato che durante incontri esplorativi tenuti tra i Presidenti ed i Direttori dei due Enti è emerso:

- che è opportuno svolgere assieme un'unica procedura di gara per l'affidamento dei due servizi, separati in lotti distinti in termini di affidamento ed esecuzione
- che avendo il CSSAS conseguito la qualificazione quale stazione appaltante, è nella condizione di gestire direttamente la gara, avvalendosi della piattaforma di negoziazione telematica Traspare
- che data l'attuale situazione di incertezza portata dall'applicazione di un Codice degli Appalti di recente entrata in vigore, e quindi senza l'ampio corpus di giurisprudenza e pareri interpretativi del precedente Codice, si ritiene preferibile chiedere la collaborazione di un consulente esterno nella redazione degli atti collegati alla procedura, individuato nel dott. Massimo Perrone, Segretario Direttore dell'APSP Residenza "Emanuele Tapparelli D'Azeglio" di Saluzzo
- che le spese direttamente legate alla procedura di gara (compenso per il RUP, compenso al Consulente, spese vive legate alla gara come contributo ANAC, spese di pubblicazione se presenti etc) possono essere divise equamente tra le due strutture
- che tale collaborazione deve essere codificata per mezzo di stipula di una convenzione;

Vista la Deliberazione del CSSAS n. 39 del 19.12.2023 avente oggetto *Stipula Convenzione con APSP Pensionato 'Regina Elena' di Pancalieri per espletamento congiunto per gara aperta per affidamento di servizi;*

Vista l'allegata Convenzione, i cui contenuti si intendono qui interamente richiamati;

Ritenuto di procedere alla ratifica della stessa;

Preso atto che il Segretario dell'Ente ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile così come riportato in calce;

Ricordato che le Deliberazioni delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona sono immediatamente esecutive ai sensi dell'art. 22 della L.R. n.12 del 02.08.2017;

Visto il D.Lgs 207/2001;

Vista la L.R. n. 12/2017;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di ratificare l'allegata convenzione tra il Pensionato Regina Elena e il Centro Servizi Socio Assistenziali Socio Assistenziali e Sanitari di Vigone per lo svolgimento di gara d'appalto con procedura aperta per l'affidamento di servizi diversi per un periodo di 12 mesi rinnovabili di ulteriori 12, alle condizioni indicate nella convenzione stessa e che qua si intendono richiamate;
- 2) Di dare atto che le spese per il RUP e per il consulente sono quelle riportate nella Deliberazione del CSSAS n. 39 del 19.12.2023.

Il sottoscritto Daniele Canavesio, Segretario del Pensionato Regina Elena di Pancalieri, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento deliberativo sopra esteso relativo a: **Stipula convenzione con Centro Servizi Socio Assistenziali e Sanitari di Vigone per lo svolgimento di procedura d'appalto per l'affidamento di servizi diversi.**

Pancalieri, lì 20.12.2023

Il Segretario Direttore

Daniele Canavesio

CONVENZIONE PER L'EFFETTUAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEL PERSONALE ASSISTENZIALE, INFERMIERISTICO, DIREZIONE SANITARIA, SUPPORTO PSICOLOGICO, ANIMAZIONE, SERVIZIO FISIOTERAPICO, PULIZIA, SERVIZIO LAVANOLO E BIANCHERIA PIANA, MANUTENZIONE ORDINARIA, SERVIZI EDUCATIVI E RELATIVO COORDINAMENTO E CONFEZIONAMENTO PASTI.

L'anno 2023, il giorno 19 del mese di dicembre,

TRA

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Centro Servizi Socio Assistenziali e Sanitari, Via Ospedale nr. 1, Vigone (TO), CF 85000390014, rappresentato dal Sig. MOTTURA Bartolomeo – Presidente pro tempore, a ciò autorizzato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 02 del 03.01.2022, successivamente, per brevità, denominato Centro Servizi

E

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Pensionato Regina Elena, Via Pinerolo nr. 61, Pancalieri (TO), CF 85002310010, rappresentato dal Sig. PALETTO Piero Giovanni – Presidente pro tempore, a ciò autorizzato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 04 del 12.07.2021;

Congiuntamente le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP)

PREMESSO CHE

- a. Il Centro Servizi deve appaltare i seguenti servizi (di seguito Lotto 1):
- Assistenza tutelare e relativa fornitura dei prodotti igienici e sanitari
 - Assistenza infermieristica e relativa fornitura dei presidi sanitari
 - Supporto psicologico
 - Servizio di animazione e relativo materiale d'uso
 - Servizio di pulizia e fornitura dei relativi prodotti igienici e di sanificazione
 - Servizio fisioterapico
 - Servizio di manutenzione ordinaria ausili e arredi
 - Servizi educativi e relativo coordinamento per ospiti disabili
 - Servizio lavanderia biancheria personale ospiti e fornitura dei relativi prodotti
- b. Il Pensionato Regina Elena deve appaltare i seguenti servizi (di seguito Lotto 2):
- Assistenza tutelare e relativa fornitura dei prodotti igienici e sanitari
 - Servizio fisioterapico
 - Servizio di animazione e relativo materiale d'uso
 - Servizio di pulizia e fornitura dei relativi prodotti igienici e di sanificazione
 - Servizio di lavanolo biancheria piana, asciugamani, bavaglioli e fornitura dei relativi prodotti
 - Servizio per la fornitura e preparazione pasti comprensiva della manutenzione ordinaria alle dotazioni tecniche e dei locali della cucina centrale e magazzini derrate
 - Servizio di manutenzione ordinaria aree verdi
 - Servizio di lavanderia interna per indumenti personali degli ospiti e relativa fornitura di prodotti e manutenzione attrezzature

- c. Le due Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona hanno ritenuto utile e conveniente procedere ad una gara d'appalto congiunta al fine di ottimizzare i costi della gara e migliorare la rispettiva capacità negoziale al fine di ottenere la massima efficacia ed efficienza;
- d. Il Centro Servizi ha la qualità di Stazione Appaltante qualificata ai sensi del D.Lgs n. 36/2023;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Oggetto della Convenzione

Le Aziende Pubbliche di Servizi Alla Persona (APSP), firmatarie della presente Convenzione, procedono all'effettuazione di una gara per l'affidamento dei servizi sopra elencati, con procedura comune, che comprenderà l'intero iter burocratico, dal momento dell'indizione della Gara a quello dell'aggiudicazione.

La gestione della Gara avverrà tramite la Piattaforma Telematica Traspare a cura del Centro Servizi in qualità di Stazione Appaltante qualificata ai sensi del D. Lgs n. 36/2023 art. 63 c. 2. Il ruolo di RUP verrà rivestito dalla Dott.ssa Marta Vignola.

Ciascuna amministrazione procederà disgiuntamente, in posizione di piena autonomia, all'approvazione dell'aggiudicazione e alla successiva stipula del contratto con l'operatore economico aggiudicatario.

Art. 2. Finalità della Convenzione

La presente convenzione viene stipulata con il preciso obiettivo di sfruttare le economie di scala, derivanti dalla condivisione di risorse e competenze tra i due Enti.

Art. 3. Modalità di Gara

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli art. 71 del D.lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici.

La durata dell'appalto sarà di 12 mesi, con possibilità di rinnovo di 12 mesi. Il rinnovo è facoltà indipendente delle due APSP.

Art. 4. Nomina di Ente per funzione di Segreteria in qualità di Stazione Appaltante qualificata

Si conviene di nominare il Centro Servizi quale Ente che svolgerà le funzioni di segreteria per l'espletamento delle formalità di Gara, in qualità di Stazione Appaltante qualificata.

L'Ente con funzione di Segreteria provvederà alla predisposizione dell'avviso di gara, ad effettuare le pubblicazioni previste dalla legge, a ricevere le offerte, a nominare e ospitare la Commissione Tecnica preposta alla valutazione delle offerte, ad effettuare le comunicazioni di rito, e quant'altro richiesto per la procedura di Gara.

I costi sostenuti per la predisposizione e per lo svolgimento della Gara e per eventuali consulenze tecniche, così come concordato fra le parti identificando il consulente nel dott. Massimo Perrone, e legali verranno ripartiti al 50% tra le due parti. I costi sostenuti per l'incentivo alle funzioni tecniche del RUP verranno suddivisi equamente tra gli Enti, come definito nella Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Centro Servizi Socio Assistenziali nr. 39 del 19.12.2023 e successiva ratifica con approvazione del Pensionato Regina Elena.

Art. 5. Commissione di valutazione delle offerte

La Commissione tecnica di valutazione delle offerte di Gara sarà composta dai due Segretari Direttori degli Enti appaltanti, da uno componente tecnico e da un Segretario verbalizzante. I compensi ai componenti tecnici verranno anticipati interamente dal Centro Servizi, in qualità di Stazione Appaltante, e il Pensionato Regina Elena si impegnerà a rimborsare il 50% delle spese. Nella eventualità che insorgano conflitti di interesse o incompatibilità relativi ai Direttori, si provvederà con la nomina di un ulteriore componente tecnico. Si concorda inoltre fra le parti che ai Segretari Direttori non saranno corrisposti emolumenti per il ruolo di componenti della commissione così come al Segretario Verbalizzante.

Art. 6. Responsabilità dell'esecuzione

La responsabilità dell'esecuzione verrà svolta in autonomia da ogni Ente.

Art. 7. Registrazione

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 D.P.R. n. 31/86 e le spese saranno a carico dell'Ente richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

CENTRO SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI

Il Presidente Sig. MOTTURA Bartolomeo

PENSIONATO REGINA ELENA

Il Presidente Sig. PALETTO Piero Giovanni

Letto, confermato e sottoscritto
in originale firmata

Il Presidente
f.to PALETTO Piero Giovanni

Il Vicepresidente
f.to BELMONDO Mario

I Consiglieri
f.to IMBREA Alina Petronela
f.to RASINO Marina

Il Segretario
f.to CANAVESIO Daniele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio sul sito internet di questo Ente per 10 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna

Pancalieri, lì 22.12.2023

Il Segretario Direttore
Daniele Canavesio

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Pancalieri, lì 22.12.2023

Il Segretario Direttore
Daniele Canavesio

Immediatamente esecutiva i sensi della L.R. 12/2017 art. 22 c.1.

Il Segretario Direttore
Daniele Canavesio